

# จัดซื้อ จัดจ้าง อย่ามองข้ามสิ่งนี้

## 1 บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการอย่างไร

เจ้าหน้าที่ต้องเป็นผู้ดำเนินการเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติโดยผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ระเบียบฯ ข้อ 22 , SOP เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ 2560 และ สร 1001/ว7628 ลว 25 พ.ย. 63)

## 2 การเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องทำอย่างไร

เผยแพร่ 3 ช่องทาง

- เว็บไซต์ กรมบัญชีกลาง
- เว็บไซต์ อย.
- ปิดประกาศ ณ หน่วยงาน

(ระเบียบฯ ข้อ 11)

## 3 การจัดซื้อจัดจ้างวิธี e-bidding มูลค่าเท่าใด ต้องเผยแพร่ร่าง TOR และร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างฯ

มูลค่าเกิน 5,000,000 บาท

(ระเบียบฯ ข้อ 45 (2))

## 4 ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา ต้องทำอย่างไร

เผยแพร่ 3 ช่องทาง

- เว็บไซต์ กรมบัญชีกลาง
- เว็บไซต์ อย.
- ปิดประกาศ ณ หน่วยงาน และแจ้งให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบผ่านทาง e - mail

(พ.ร.บ. มาตรา 66 , ระเบียบฯ ข้อ 81 42 และ ทค 0405.2/ว50 ลว 31 เมค 62)

## 5 การลงนามในสัญญา (นอกเหนือจากกรณีที่ได้รับยกเว้น) จะกระทำได้อย่างไร

พันธะระยะเวลาอุทธรณ์ผลการพิจารณา คือ พัน 7 วันทำการนับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และไม่มีผู้ใดอุทธรณ์

(พ.ร.บ. มาตรา 66 วรศค 2 , ระเบียบฯ ข้อ 161 วรศค 2, กฎกระทรวงฯ และ ทค 0405.2/ว453 ลว 28 พ.ย. 60)

## 6 ใครต้องจัดทำหนังสือรับรองการรักษาความลับและการไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดซื้อจัดจ้าง

- ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง
- คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(SOP เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ 2560)



# จัดซื้อ จัดจ้าง อย่ามองข้ามสิ่งนี้

7

ใครต้องลงลายมือชื่อในใบเสนอราคา  
และเอกสารการเสนอราคา  
ของผู้ชนะการเสนอราคา  
e-market ทุกแผน

เจ้าหน้าที่ (พัสดุ)

(ระเบียบฯ ข้อ 40 และ SOP จัดซื้อจัดจ้าง อย. ข้อ 1.8)

8

รายละเอียดของสัญญา  
ต้องสอดคล้องกับเอกสารใด

ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง

10

เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการ  
ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน  
เมื่อใด

อย่างช้าไม่เกิน 5 วันทำการนับแต่  
วันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สินหรือ  
ตรวจรับงานถูกต้องแล้ว

(ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ 28)

11

หลังจากได้เบิกจ่ายเงิน  
แก่ผู้รับจ้างแล้ว  
ต้องดำเนินการอย่างไร

ต้องประเมินผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(SOP เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ พ.ศ. 2560)

12

เมื่อติดอากรแสตมป์แล้ว  
ต้องทำอะไร

ลงลายมือชื่อ / ลงชื่อนิติบุคคล  
หรือขีดเส้นคร่อมฆ่าแสตมป์  
และลงวันที่ ที่ได้กระทำสิ่งเหล่านี้

(ประมวลรัษฎากร มาตรา 103)

อ้างอิง :

- พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลังฯ พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน (SOP)
- คู่มือการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ 2560 สร 1001/ว7628 ลว 25 พ.ย. 63

